**Обязательная отчетность работодателей в Центр занятости населения.**

**Изменения 2023 года**

Основной документ, который регулирует отношения работодателя и службы занятости – [Закон «О занятости населения» № 1032-1 от 19.04.1991](https://www.klerk.ru/doc/564400/).

Он устанавливает основные формы отчетности, направляемые в Центр занятости населения (ЦЗН) работодателями:

* **Отчет о банкротстве.**

Сдают компании и ИП, в отношении которых была введена процедура банкротства, а также информацию, необходимую для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов.

***Срок сдачи*** – ежемесячно начиная с даты начала процедуры банкротства.

* **Информацию о созданных или выделенных рабочих местах для инвалидов в пределах установленной квоты.**

Обязательна к представлению работодателями, численность сотрудников которых превышает 35 человек (*ст. 13.2*[*закона от 19.04.1991 № 1032-1*](https://www.klerk.ru/doc/564400/)).

***Срок сдачи*** – ежемесячно. Минтруд рекомендовал сдавать этот отчет до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (*п. 4.1*[*приказа Минтруда от 26.01.2022 № 24*](https://www.klerk.ru/doc/538813/)).

* **Информацию о вакансиях.**

Предоставляют ее организации и ИП, у которых в штате есть свободные рабочие места.

***Срок сдачи*** информации – ежемесячно. Минтруда рекомендовало сдавать этот отчет не позднее 3 рабочих дней после появления свободных мест и вакантных должностей. И не позднее следующего рабочего дня в случае замещения вакантного места ([*письмо Минтруда от 30.05.2022 № 16-1/ООГ-2182*](https://www.klerk.ru/doc/530187/)).

* **Уведомление о приеме/отказе в приеме безработного, направленного Центром занятости населения.**

Отчет сдается в случае направления работодателю кандидата на вакантную должность. Кандидат предоставляет в компанию или ИП направление от службы занятости. Отчитаться нужно как о приеме, так и об отказе в приеме такого гражданина.

* **Отчет о ликвидации или сокращении численности (штата).**

Обязателен к представлению в случае ликвидации организации или закрытии ИП, если это повлечет расторжение трудовых договоров. Также его необходимо сдать при сокращении численности или штата. В остальных случаях работодатели сдавать его не должны.

***Срок направления*** сведений для организаций – за два месяца до указанных событий, для ИП – за две недели. При массовом сокращении численности или штата организации отчет нужно подать за 3 месяца (*абз. 1 п. 2 ст. 25*[*закона № 1032-1*](https://www.klerk.ru/doc/564400/)).

* **Отчет о введения режима неполного дня.**

Отчет сдают работодатели, которые ввели для своих сотрудников режим сокращенного рабочего дня или недели. Если режим неполного дня или недели установлен по просьбе сотрудника или по соглашению сторон, то уведомлять ЦЗН не нужно ([*письмо Роструда от 17.05.2011 № 1329-6-1*](https://www.klerk.ru/doc/564459/)).

***Срок*** направления отчета – в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения (*абз. 2 п. 2 ст. 25*[*закона № 1032-1*](https://www.klerk.ru/doc/564400/)).

* **Отчет о введении режима простоя (приостановки производства).**

Сдают все работодателями, которые ввели режим простоя или приостановки производства. При этом не имеет значения основание для принятия такого решения.

***Срок*** направления сведений – не позднее трех дней с даты принятия решения (*абз. 2 п. 2 ст. 25*[*закона № 1032-1*](https://www.klerk.ru/doc/564400/)).

* **Отчет об организации дистанционной (удаленной) работы.**

Отчет сдают компании или ИП, которые решили перевести своих сотрудников на удаленную (дистанционную работу).

Отдельного ***срока*** для сдачи этого отчета не установлено. Но по аналогии можно применить срок для сдачи отчета о простое – не позднее трех дней с даты принятия решения (*абз. 2 п. 2 ст. 25*[*закона № 1032-1*](https://www.klerk.ru/doc/564400/)).

**Как сдавать отчетность в службу занятости**

* Через портал «Работа России».

**Ответственность за непредставление сведений в ЦЗН**

За непредставление обязательной отчетности в службу занятости работодатель может быть привлечен к ответственности в виде предупреждения или штрафа в размере ([*ст. 19.7 КоАП*](https://www.klerk.ru/cdoc/kodeks-ob-administrativnyh-pravonaruseniah-koap-rf/stata-197-nepredstavlenie-svedenij-informacii/)):

* **от 300 до 500 руб.** – для должностных лиц организации или ИП.
* **от 3 000 до 5 000 руб.** – для юридических лиц.

**По всем вопросам о сдаче отчетности можно обратиться в Центр занятости населения по адресу:** г. Верещагино, ул. Ленина, 16а

**Тел.** 3-32-73 кадровый консультант Черемных Ирина Викторовна