МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

22.04.2022 № 26-01-06-395

Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. №189/1513, методическими рекомендациями по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 31 января 2022 г. № 04-18 и целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2022 году.

2. Рекомендовать Региональному центру обработки информации Пермского края, созданному на базе Центра оценки качества образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края», руководителям исполнительно-распорядительных органов

муниципальных районов, муниципальных и городских округов Пермского края, осуществляющих муниципальное управление в сфере образования, руководителям образовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, реализующих образовательные программы основного общего образования, при организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2022 году руководствоваться настоящим приказом.

3. Рекомендовать руководителям исполнительно-распорядительных органов муниципальных районов, муниципальных и городских округов Пермского края, осуществляющих муниципальное управление в сфере образования, руководителям образовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, довести данный приказ до сведения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, их родителей (законных представителей).

4. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Пермского края от 26 апреля 2021 г. № 26-01-06-457 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2021 году».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования и науки Пермского края Звереву Н.Е.

Министр Р.А. Кассина

Документ подписан электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 076984
Владелец: КАССИНА РАИСА АЛЕКСЕЕВНА
Действителен с 02-06-2021 до 02-06-2022

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства
образования и науки
Пермского края
от №

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ СХЕМА

проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2022 году

I. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2022 году (далее – Организационно-территориальная схема) разработана на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. №189/1513 (далее – Порядок);

Методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году, направленных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 31 января 2022 г. № 04-18 (далее – Методические рекомендации);

приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 декабря 2013 г. № 1274 «Об утверждении Порядка разработки использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

1.2. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) в 2022 году включает в себя четыре экзамена по следующим учебным предметам: экзамены по русскому языку и математике (обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору обучающегося, экстерна по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

Лицам, изучавшим родной язык и родную литературу, при получении основного общего образования, предоставляется право при прохождении ГИА выбрать экзамен по родному языку и (или) родной литературе.

Общее количество экзаменов в IX классах не должно превышать четырех. Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников ГИА – детей-инвалидов и инвалидов, экстернов с ОВЗ, экстернов детей-инвалидов и инвалидов (все вместе – участники ГИА с ОВЗ) по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам.

1.3. ГИА на территории Пермского края проводится:

в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ);

в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

1.4. Участниками ОГЭ являются:

обучающиеся образовательных организаций, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, беженцы и вынужденные переселенцы, освоившие образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, обучающиеся в образовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего образования, и загранучреждениях Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, экстерны, допущенные в текущем году к ГИА.

Участниками ГВЭ являются:

обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

участники ГИА с ОВЗ.

Для участников ГВЭ ГИА по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ОГЭ. При этом допускается сочетание форм проведения ГИА (ОГЭ и ГВЭ).

1.5. Настоящая Организационно-территориальная схема:

определяет перечень организационных структур, предусмотренных для организации и проведения ГИА на территории Пермского края, их полномочия и порядок взаимодействия;

определяет особенности проведения ГИА в Пермском крае в рамках полномочий, установленных Порядком;

определяет организационно-техническую схему обработки бланков экзаменационных работ участников ГИА, протоколов проверки экзаменационных работ участников ГИА.

1.6. При организации и проведении ГИА на территории Пермского края привлекаются следующие организационные структуры:

Министерство образования и науки Пермского края (далее – Министерство);

Государственная экзаменационная комиссия Пермского края для проведения ГИА (далее – ГЭК);

Региональный центр обработки информации Пермского края, созданный на базе Центра оценки качества образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (далее – РЦОИ);

пункты первичной обработки информации (далее – ППОИ), являющиеся структурными подразделениями РЦОИ;

исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований Пермского края, осуществляющие муниципальное управление в сфере образования (далее – МОУО);

образовательные организации, расположенные на территории Пермского края, реализующие образовательные программы основного общего образования (далее – ОО);

предметные комиссии Пермского края, создаваемые для проверки экзаменационных работ участников ГИА (далее – ПК);

пункты проверки заданий (далее – ППЗ), в которых осуществляется работа экспертов территориальных предметных подкомиссий по проверке развернутых ответов участников ГИА с использованием платформы онлайн-проверки;

конфликтные комиссии Пермского края, создаваемые для рассмотрения апелляций участников ГИА (далее – КК);

1.7. Координацию работы по подготовке и проведению ГИА, обеспечение соблюдения требований Порядка осуществляет ГЭК.

1.8. Обеспечение организации и проведения ГИА в соответствии с требованиями Порядка на территории Пермского края осуществляет Министерство.

1.9. Содействие в обеспечении проведения ГИА на территории Пермского края оказывают РЦОИ, МОУО, ОО.

II. Взаимодействие организационных структур при проведении ГИА в Пермском крае

2.1. Министерство:

осуществляет нормативно-правовое обеспечение ГИА в пределах своей компетенции;

создает ГЭК, ПК и КК, формирует состав РЦОИ, утверждает Положения о порядке их деятельности;

утверждает перечень ППЗ, места их расположения и состав кураторов ППЗ;

создает условия для работы ГЭК, РЦОИ, ПК и КК;

определяет и согласовывает с ГЭК составы руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ);

определяет и утверждает составы руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме (далее – экзаменаторы-собеседники), экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов для лиц, указанных в пункте 44 Порядка (далее – ассистенты);

по согласованию с ГЭК определяет места расположения ППЭ, представляет на согласование ГЭК распределение между ними участников ГИА, руководителей ППЭ и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов;

устанавливает форму, сроки, порядок проведения ГИА по родному языку из числа языков народов Российской Федерации (далее – родной язык) и литературе народов России на родном языке из числа языков народов

Российской Федерации (далее – родная литература), порядок разработки экзаменационных материалов и порядок проверки экзаменационных работ ГИА по родному языку и родной литературе;

организует информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА через ОО и МОУО, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации (далее – СМИ), организации работы телефонов «горячих линий» и ведения раздела на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, устанавливаемом Рособрнадзором;

определяет порядок оборудования ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи;

определяет сроки проведения ГИА для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА, по согласованию с учредителями таких исправительных учреждений (но не ранее 20 февраля текущего года);

определяет минимальное количество первичных баллов, подтверждающее освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;

осуществляет координацию обучения всех категорий работников, привлекаемых к проведению ГИА, работников ППЭ, общественных наблюдателей, членов ПК и КК;

утверждает порядок ознакомления участников ГИА с результатами ГИА;

утверждает инструкцию по организации обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА;

определяет порядок тиражирования экзаменационных бланков, формирования и тиражирования контрольных измерительных материалов (далее – КИМ), доставки экзаменационных материалов (далее – ЭМ), сканирования ЭМ и прочее;

осуществляет контроль за проведением ГИА в ППЭ;

в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации по согласованию с ГЭК принимает решение о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписанием проведения ГИА;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Порядком, в рамках обеспечения проведения ГИА в Пермском крае.

2.2. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в Пермском крае в 2022 году, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы (далее – РИС) и взаимодействию с федеральной информационной системой (далее – ФИС), обработка экзаменационных работ участников ГИА осуществляется РЦОИ.

2.3. РЦОИ обеспечивает:

формирование и ведение РИС при участии МОУО и ОО, обеспечивает внесение сведений в ФИС в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации и Рособрнадзором;

подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, в соответствии с требованиями Порядка;

распределение между ППЭ участников ГИА, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, ассистентов;

работоспособность защищенных каналов связи;

технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ; взаимодействие с председателями ПК, согласование графика работы ПК; автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ и передачу результатов распределения в ППЭ через защищенные каналы связи;

учет актов об удалении участника ГИА с экзаменов и о досрочном завершении участниками ГИА экзаменов по объективным причинам при обработке экзаменационных работ;

информационное обеспечение работы Министерства, ГЭК, ПК, КК, МОУО, ОО в части организации и проведения ГИА;

формирование, тиражирование, кодирование ЭМ в зависимости от утвержденного Министерством порядка формирования КИМ и доставки ЭМ в ППЭ, по согласованию с ГЭК возможна передача ЭМ в ППЭ по защищенному каналу связи;

получение экзаменационных работ ГИА, отсканированных изображений экзаменационных работ для последующей их обработки;

обработку итогового собеседования по русскому языку; машиночитаемых форм ППЭ, экзаменационных работ участников ГИА при помощи специализированных программных средств, указанных в разделе IV настоящей организационно-территориальной схемы;

подготовку рабочих комплектов для ПК (предоставление экспертам ПК на платформе онлайн-проверки изображений развернутых ответов участников ГИА и критериев оценивания развернутых ответов участников ГИА);

обработку электронных протоколов проверки экзаменационных работ участников ГИА после заполнения их экспертами ПК в онлайн-режиме;

обработку результатов участников ГИА (в том числе автоматизированные процессы, связанные с изменением результатов участников ГИА по решению КК и ГЭК);

передачу в ГЭК данных о результатах ГИА по завершении проверки и обработки экзаменационных работ участников ГИА;

передачу в КК апелляционных комплектов для рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами за задания с развернутыми ответами:

прием от КК соответствующей информации по апелляциям о нарушении установленного порядка проведения ГИА;

прием от КК соответствующей информации для пересчета результатов участников ГИА в случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы участника ГИА;

технологическое обеспечение работы ППОИ (Положение о деятельности ППОИ и состав их работников утверждаются приказом Министерства).

2.4. МОУО в рамках подготовки и проведения ГИА в Пермском крае оказывают содействие в части:

организации информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА путем взаимодействия со СМИ, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте МОУО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

представления в Министерство предложений о включении кандидатур в состав ПК и КК, а также руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, ассистентов; предложений о местах расположения ППЗ на территории своих городских округов (муниципальных округов, районов Пермского края) и персональном составе кураторов ППЗ;

внесения сведений в РИС в соответствии с графиком, направленным РЦОИ;

обеспечения организационно-методического сопровождения ППЗ, условий работы ПК и КК в случаях, предусмотренных Положениями о деятельности ПК и КК в Пермском крае, настоящей организационно-территориальной схемой и другими приказами Министерства;

обеспечения материально-технических условий для проведения ГИА

в ППЭ, расположенных на территории муниципальных районов, муниципальных и городских округов Пермского края;

обеспечения проведения экзаменов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития участников ГИА с ОВЗ, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении;

обеспечения безопасности жизнедеятельности в ППЭ участников ГИА;

обеспечения доставки:

ЭМ материалов в ППЭ, в РЦОИ/ППОИ для дальнейшей обработки;

членов ПК до ППЭ;

участников ГИА до ППЭ и обратно до ОО;

обеспечения информационной безопасности при передаче ЭМ на обработку в РЦОИ/ППОИ;

взаимодействия с территориальными органами внутренних дел и здравоохранения в период подготовки и проведения ГИА;

информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах регистрации на ГИА, порядке проведения ГИА, о порядке, сроках и местах ознакомления с результатами ГИА, о порядке, сроках и местах подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами за задания с развернутым ответом.

Информация о решениях ГЭК по нарушениям установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету для ознакомления участников ГИА передается в ОО в день ее получения от Министерства.

подготовки отчётных материалов по результатам ГИА;

обеспечения хранения в установленном порядке ЭМ.

2.5. ОО в рамках подготовки и проведения ГИА оказывают содействие в части:

информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА и ведение раздела на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА – не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления;

о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА по учебным предметам – не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее чем за месяц до начала экзаменов;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования, ГИА – не позднее чем за месяц до дня проведения итогового собеседования по русскому языку, начала ГИА;

информирования участников ГИА о решениях ГЭК по нарушениям установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету в день получения ее от МОУО.

Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по всем вопросам организации и проведения ГИА осуществляется с обязательным оформлением письменного подтверждения об ознакомлении;

внесения сведений в РИС в соответствии с графиком, направленным РЦОИ;

сбора заявлений от участников ГИА в установленные Порядком сроки;

организации работы с обучающимися и педагогическими работниками по вопросам соблюдения Порядка и информационной безопасности;

организации подготовки педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА в качестве сопровождающих до ППЭ;

направления предложений в МОУО для включения работников в состав руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, членов ПК и КК, кураторов ППЭ;

принятия решения о допуске обучающихся к ГИА не позднее чем за два дня до начала экзаменационного периода;

организации сопровождения обучающихся от места обучения до ППЭ и обратно, в случае прохождения ГИА в ППЭ, расположенном не в ОО по месту обучения участника ГИА;

информирования МОУО о необходимости внесения изменений в РИС в случаях, предусмотренных Порядком;

подготовки отчётных материалов по результатам ГИА.

III. Проведение ГИА в Пермском крае

3.1. ГИА проводится в ППЭ, места расположения которых согласовываются с ГЭК и утверждаются приказом Министерства. Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), общей численности участников ГИА, территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда с соблюдением требований санитарного законодательства Российской Федерации.

ППЭ оснащаются стационарными и переносными металлоискателями (за исключением ППЭ, организованных на дому, в медицинской организации, в образовательных учреждениях уголовно-исполнительной системы).

ППЭ оснащаются средствами подавления сигналов подвижной связи (при наличии технической возможности), средствами оффлайн-видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА в форме ОГЭ (за исключением ППЭ, организованных на дому, в медицинской организации, в образовательных учреждениях уголовно-исполнительной системы).

3.2. ОГЭ и ГВЭ проводится в бланковой форме.

3.3. Проверка экзаменационных работ участников ГИА и их оценивание осуществляется на базе ППЗ в соответствии с Положением о деятельности ПК Пермского края, согласованным с ГЭК и утвержденным приказом Министерства. Организационное сопровождение ППЗ на территории городских округов (муниципальных округов, районов) Пермского края осуществляют МОУО.

3.4. Результаты ГИА по предметам на следующий день после утверждения их ГЭК размещаются для МОУО (ОО) на закрытом сегменте официального сайта РЦОИ в личных кабинетах ответственных специалистов МОУО (ОО). День размещения результатов для МОУО (ОО) считается днем официального объявления результатов ГИА по соответствующим предметам на территории Пермского края. Ознакомление с индивидуальными результатами участников ГИА осуществляется в ОО, в которой они были допущены к ГИА в установленном порядке в день официального объявления результатов ГИА.

Персональные результаты участников ГИА размещаются на сайте РЦОИ в разделе «Результаты» в течение двух рабочих дней после их официального объявления. Доступ участников ГИА к результатам осуществляется по актуальным на момент внесения в РИС реквизитам документа, удостоверяющего личность участника ГИА.

3.5. КК Пермского края создаются в целях рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и (или) о несогласии с выставленными баллами за задания с развернутыми ответами и обеспечения права обучающихся на объективное оценивание экзаменационных работ.

3.6. КК действуют в рамках соблюдения Порядка и в соответствии с Положением о деятельности КК Пермского края, согласованным с ГЭК и утвержденным приказом Министерства.

3.7. В соответствии с Положением о КК Министерством создаются муниципальные конфликтные подкомиссии. Организационно-методическое сопровождение КК на территории своих городских округов (муниципальных округов, районов) Пермского края осуществляют МОУО.

IV. Организационно-техническая схема обработки бланков экзаменационных работ, протоколов проверки экзаменационных работ ГИА и генерирование результатов экзаменов в РЦОИ /ППОИ

4.1 Обработка бланков ОГЭ, ГВЭ включает в себя:

сканирование бланков ОГЭ и ГВЭ, которое завершается в день проведения соответствующего экзамена (экзаменов);

распознавание информации, внесенной в бланки ОГЭ, ГВЭ;

сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в бланки ОГЭ, ГВЭ;

обеспечение ПК материалами для организации проверки заданий с развернутыми ответами;

обработку результатов выполнения заданий участниками ГИА:

перевод суммы полученных в результате обработки первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ, ГВЭ в пятибалльную систему оценивания по утвержденной Министерством шкале перевода.

4.2. Лицам, привлекаемым к обработке бланков ОГЭ, ГВЭ, запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру и иные средства хранения и передачи информации; копировать, выносить из помещений, предназначенных для обработки бланков ОГЭ, ГВЭ, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.

4.3. В случае установления факта нарушения лицом, привлекаемым к обработке бланков ОГЭ, ГВЭ, указанных требований руководитель РЦОИ информирует об этом председателя ГЭК и принимает решение об отстранении указанного лица от работ, связанных с проведением ГИА.

4.4. Автоматизированная обработка бланков ОГЭ, ГВЭ по всем учебным предметам осуществляется РЦОИ/ППОИ с использованием следующих специальных аппаратно-программных средств:

АИС «ГИА» (создание и обновление базы данных, планирование ГИА);

подсистема сканирования и обработки бланков ГИА BlanksGIA для ППОИ;

подсистема распознавания, верификации, обработки результатов ABBYY TestReader;

подсистема обработки ответов участников ГИА Test Scaner;

подсистема формирования итоговых протоколов SMAdmin;

подсистема формирования апелляций AppealsGIA;

модуль онлайн-проверки заданий с развернутым ответом.

4.5. Обработка бланков участников ГИА на уровне ППОИ включает

в себя:

4.5.1. сканирование бланков участников ГИА, которое завершается в день проведения соответствующего экзамена (экзаменов);

4.5.2. распознавание информации, внесенной в бланки ответов № 2;

4.5.3. верификацию бланков ответов № 2;

4.5.4. передачу по защищенным каналам связи электронных изображений бланков ответов № 1, бланков ответов № 2, дополнительных бланков ответов № 2 (далее – ДБО), файлов с аудиозаписями (при проведении ГИА в устной форме, а также ОГЭ по иностранным языкам), файлов с выполненными заданиями по информатике.

4.6. Обработка бланков ГИА 9 классов на уровне РЦОИ включает в себя:

4.6.1. загрузку изображений бланков ответов № 1, полученных из ППОИ, в программу ABBYY TestReader;

4.6.2. распознавание и верификацию бланков ответов № 1;

4.6.3. экспорт данных в программу обработки Test Scaner;

4.6.4. обработку результатов по ключам;

4.6.5. экспорт данных в программу SMAdmin;

4.6.6. импорт данных в программу SMAdmin с результатами проверки заданий с открытыми ответами;

4.6.7. сведение обработанных результатов с бланков ответов № 1 с баллами, полученными участниками за задания с открытыми ответами;

4.6.8. генерацию протоколов экзаменов по ОО, МОУО, Пермскому краю.

4.7. Обработка и проверка экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ занимают не более десяти календарных дней, а по экзаменам, проведенным в дополнительный период и в резервные сроки каждого из периодов проведения ГИА, – не более трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

4.8. Непосредственно по завершении обработки и проверки экзаменационных работ РЦОИ направляет в Министерство и в ГЭК результаты обработки и проверки экзаменационных работ для утверждения.

V. Порядок хранения и уничтожения экзаменационных материалов

5.1. По окончании обработки ЭМ хранятся в помещениях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих обеспечить сохранность экзаменационных материалов до 01 марта года, следующего за годом проведения ГИА. Черновики хранятся в течение месяца после проведения экзамена.

5.2. Местами хранения экзаменационных материалов являются ОО, на базе которых были открыты ППОИ. После завершения ГИА ЭМ передаются

на хранение по акту приема-передачи от руководителя ППОИ руководителю ОО. Ответственными за хранение являются руководители данных ОО. МОУО могут определить другое место хранения.

5.3. ППОИ города Перми в течение 10 календарных дней после завершения экзаменационного периода сдают ЭМ в РЦОИ, местом хранения становится РЦОИ, ответственным за хранение – руководитель РЦОИ. До дня доставки в РЦОИ использованные и неиспользованные ЭМ хранятся в ППОИ города Перми (или ином месте хранения, определенном МОУО) в соответствии с правилами хранения документов ограниченного доступа.

5.4. По истечении срока, указанного в пункте 5.1 настоящей Организационно-территориальной схемы, неиспользованные и использованные ЭМ уничтожаются руководителем ОО или МОУО или РЦОИ (в зависимости от места хранения). Акты об уничтожении ЭМ передаются и хранятся в РЦОИ.