Приложение 4

к Положению об учетной политики для целей бухгалтерского учета МКУ «ЦБУ»

**Перечень должностных лиц, имеющих право подписи**

**(утверждения) первичных учетных документов**

 Право первой подписи денежных, расчетных финансовых документов, финансовых обязательств, счетов-фактур, счетов, поступления и выбытия (списания) нефинансовых активов, выдачи материальных ценностей на нужды учреждения имеют:

 право первой подписи:

 директор;

 право второй подписи:

 главный бухгалтер.