

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации Путинского сельского поселения**

**Верещагинского района Пермского края**

**23.12.2013 № 127**

**О Плане мероприятий по противодействию**

**коррупции в муниципальном образовании**

**«Путинское сельское поселение» на 2014 год**

 В целях создания в Путинском сельском поселении комплексной системы по противодействию коррупции и реализации антикоррупционной политики, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года №460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы», Законом Пермского края от 30 декабря 2008 года №382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Постановления администрации «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Путинское сельское поселение» на 2013 год» от 24.01. 2013 года № 11, «О внесении изменений в постановление администрации от 24.01.2013 г. № 11 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Путинское сельское поселение» на 2013 год» от 17.05.2013 года № 57, «О внесении изменений в постановление от 17.05.2013 года № 57 «О внесении изменений в постановление администрации от 24.01.2013 г. № 11 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Путинское сельское поселение» на 2013 год» от 05.06.2013 года № 64 отменить.

 2. Утвердить Постановление администрации «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Путинское сельское поселение» на 2014 г.» от 23.12. 2013 года № 127.

 3. Создать комиссию по противодействию коррупции в Путинском сельском поселении на 2014 г. (Приложение № 1).

 4. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Путинском сельском поселении на 2014 - 2016 г.г. (Приложение № 2).

 5. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования путем помещения в подшивки библиотек п.Бородулино, с.Путино.

 6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения – председатель

Совета депутатов Путинского поселения В.И. Овчинников

 Приложение № 1

 к постановлению администрации

 Путинского сельского поселения

от 23.12.2013 года № 127

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

**«ПУТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2014 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Овчинников Владимир Иванович | - глава сельского поселения – Председатель Совета депутатов Путинского поселения; |
| 2. | Корнеева Валентина Григорьевна | - секретарь комиссии; |
| 3. | Ажеев Андрей Альбертович | - член комиссии; |
| 4. | Мезенцева Тамара Степановна | - член комиссии; |
| 5. | Ажеева Татьяна Михайловна | - член комиссии; |

 **Приложение № 2**

**УТВЕРЖДЕН**

**Постановлением администрации**

**Путинского сельского поселения**

**от 23.12.2013 г. № 126**

 **ПЛАН**

**по противодействию коррупции в МО «Путинское сельское поселение»**

**на 2014 – 2016 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Разработка и утверждение постановления администрации об ответственных лицах за предупреждение коррупционных правонарушений в МО | Глава поселения | I квартал 2014 года |
| 2 | Разработка и утверждение постановления администрации, обязывающего работников сообщать в случаях, установленных Федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей  | Глава поселения | I квартал 2014 года |
| 3 | Разработка и утверждение Правил передачи подарков, полученных муниципальными служащими, в связи с протокольными и другими официальными мероприятиями  | Глава поселения | I квартал 2014 года |
| 4 | Подготовка и утверждение порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего муниципальную должность в МО «Путинское сельское поселение», к совершению коррупционных правонарушений | Глава поселения | I квартал 2014 года |
| 5 |  Проведение разъяснительных мероприятий:- по соблюдению работниками МО ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;- по недопущению работниками МО, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Специалист (юрист) администрации | Постоянно |
| 6 | Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников администрации к совершению коррупционных правонарушений | Комиссия по противодействию коррупции в МО «Путинское сельское поселение» | Постоянно |
| 7 | Обеспечение размещения на официальном сайте МО информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции вМО  | Специалист (юрист) администрации | Ежеквартально |
| 8 | Проведение анализа актов ревизий и проверок МО в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению | Комиссия по противодействию коррупции в МО «Путинское сельское поселение» | Постоянно |
| 9 | Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности | Главный специалист по экономике и финансам | Постоянно |
| 10 | Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников МО по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.). | Администрация Путинского сельского поселения | Постоянно |
|  11 | Предоставление руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Специалист по общим вопросам и делопроизводству | Постоянно |
| 12 | Осуществление проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей представленных гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения в порядке, установленном действующим законодательством | Комиссия по противодействию коррупции в МО «Путинское сельское поселение» | Постоянно |
| 13 | Обеспечить размещение на официальном сайте МО сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности руководителя муниципальных учреждений, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Специалист (юрист) администрации | Ежегодно, до конца II квартала  |
| 14 | Осуществление контроля за соблюдением руководителем МО ограничений и запретов, связанных с осуществлением должностных обязанностей | Комиссия по противодействию коррупции в МО «Путинское сельское поселение» | Постоянно |
| 15 | Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности МО, в том числе информации об оказываемых им муниципальных услугах | Администрация МО,специалист по имуществу и землеустройству | Постоянно |
| 16 | Обеспечение своевременной корректировки плана поселения в случае изменения законодательства, регулирующего противодействие коррупции | Комиссия по противодействию коррупции в МО «Путинское сельское поселение» | При изменении законодательства |