



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

26.04.2022

№ 26-01-06-403

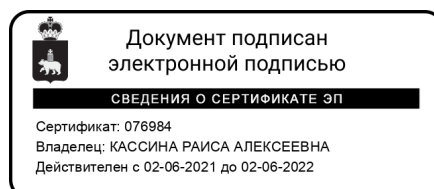
О внесении изменения в Порядок проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Пермского края в 2021-2022 учебном году, утвержденный приказом Министерства образования и науки Пермского края от 03 ноября 2021 г. № 26-01-06-1986

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 538 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году», в целях соблюдения прав на получение среднего общего образования граждан, находящихся в иностранных государствах и осваивающих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего общего образования, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий, в связи с невозможностью прибытия на территорию Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в Порядок проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Пермского края в 2021-2022 учебном году, утвержденный приказом Министерства образования и науки Пермского края от 03 ноября 2021 г. № 26-01-06-1986, изменение, дополнив разделом XVII согласно приложению к настоящему приказу.

Министр



Р.А. Кассина



«XVII. Проведение итогового сочинения (изложения) дистанционно с применением информационно-коммуникационных технологий»

17.1. Для обучающихся, в том числе иностранных граждан, находящихся в иностранных государствах и осваивающих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего общего образования в образовательных организациях, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (далее вместе – участники ГИА-11, находящиеся в иностранных государствах) и не имеющих возможности прибытия на территорию Российской Федерации в установленные сроки проведения итогового сочинения (изложения), предусмотрены две дополнительные схемы участия в итоговом сочинении (изложении):

очно путем взаимодействия Министерства с образовательными или иными организациями, расположенными на территории иностранных государств фактического местонахождения участников ГИА-11;

дистанционно с применением информационно-коммуникационных технологий по месту проживания (пребывания) участников ГИА-11 за рубежом.

17.2. Проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с указанными схемами возможно при:

отсутствии у участников ГИА-11, находящихся в иностранных государствах, возможности прибытия на территорию Российской Федерации для прохождения итогового сочинения (изложения) по причине установленных ограничений в связи с недружественными действиями иностранных государств;

наличии заявлений от участников итогового сочинения (изложения) об участии в итоговом сочинении (изложении) в дистанционной форме с применением информационно-коммуникационных технологий;

соблюдении требований, предъявляемых к информационной безопасности, в том числе защите персональных данных участников;

идентификации личности участников итогового сочинения (изложения) до момента выдачи комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения);

обеспечении объективности при проведении итогового сочинения (изложения), контроля самостоятельного выполнения работы и получения объективных результатов участниками итогового сочинения (изложения);

соблюдении сроков проверки и обработки бланков итогового сочинения (изложения) и внесения соответствующих сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

К организации проведения итогового сочинения (изложения) привлекаются РЦОИ и образовательные организации, в которых участники ГИА-11, находящиеся в иностранных государствах, осваивают образовательные программы среднего общего образования (далее - образовательные организации).

17.3. При проведении итогового сочинения (изложения) по первой схеме места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются: компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и оснащенной встроенной или внешней веб-камерой и микрофоном для обеспечения аудио и видеосвязи; принтером для печати бланков итогового сочинения (изложения); устройством для обеспечения перевода бланков итогового сочинения (изложения) в электронный вид (сканирования).

Образовательные организации:

совместно с Министерством взаимодействуют с образовательными или иными организациями, расположенными на территории иностранных государств фактического местонахождения участников итогового сочинения (изложения) (далее - места проведения итогового сочинения (изложения));

получают из РЦОИ электронные образы бланков итогового сочинения (изложения) и передают их в места проведения итогового сочинения (изложения) не позднее чем за день до даты проведения итогового сочинения (изложения);

получают в установленном порядке комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения) не позднее 09:30 по местному времени в день проведения итогового сочинения (изложения);

передают комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения) не позднее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);

в местах проведения итогового сочинения (изложения) назначаются организаторы проведения итогового сочинения (изложения), а также сотрудник, зачитывающий текст участникам итогового изложения (при их наличии);

образовательные организации заполняют установленные протоколы и формы для проведения итогового сочинения (изложения);

осуществляют сбор скан-копий заполненных бланков итогового сочинения (изложения) с соблюдением требований к информационной безопасности, проводят проверку итогового сочинения (изложения) и не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения) передают скан-копии заполненных бланков итогового сочинения (изложения) вместе с протоколами оценивания в РЦОИ;

информируют участников о полученных результатах итогового сочинения (изложения).

17.4. В случае применения второй схемы участия в итоговом сочинении (изложении) рабочее место участника итогового сочинения (изложения) оборудуется: компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и оснащенной встроенной или внешней веб-камерой и микрофоном для обеспечения аудио и видеосвязи;

принтером для печати бланков итогового сочинения (изложения) (при этом участник итогового сочинения (изложения) может осуществить печать полученных бланков заблаговременно);

устройством для обеспечения перевода бланков итогового сочинения (изложения) в электронный вид (сканирования).

17.5. Участник итогового сочинения (изложения) осуществляет печать полученных бланков итогового сочинения (изложения), а также сразу после завершения написания итогового сочинения (изложения) переводит указанные бланки в электронный вид (сканирует при наличии соответствующих устройств).

17.6. Образовательные организации:

получают из РЦОИ, либо самостоятельно экспортируют из программного обеспечения, предоставленного РЦОИ электронные образы бланков итогового сочинения (изложения) и передают их участникам итогового сочинения (изложения) не позднее чем за 3 дня до даты проведения итогового сочинения (изложения);

назначают организаторов проведения итогового сочинения (изложения), а также сотрудника, зачитывающего текст участникам итогового изложения при их наличии;

получают в установленном порядке комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения) не позднее 09:30 по местному времени в день проведения итогового сочинения (изложения);

передают комплект тем итогового сочинения участникам итогового сочинения не позднее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения;

в установленном порядке зачитывают участникам тексты для итогового изложения;

участники выполняют работу в зоне видимости подключенных веб-камеры и микрофона.

17.7. Организаторы проведения итогового сочинения (изложения) незамедлительно по окончании итогового сочинения (изложения) осуществляют сбор скан-копий заполненных бланков итогового сочинения (изложения) с соблюдением требований к информационной безопасности, заполняют установленные протоколы и формы для проведения итогового сочинения (изложения), проводят проверку итогового сочинения (изложения), и не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения) передают скан-копии заполненных бланков итогового сочинения (изложения) вместе с протоколами оценивания в РЦОИ.

17.8. Для обеих схем проведения итогового сочинения (изложения):

17.8.1. организаторы проведения итогового сочинения (изложения) осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком, Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году, направленными письмом Рособнадзора от 26.10.2021 № 04-416, в том числе:

проводят инструктаж участников итогового сочинения (изложения);

ознакомливают участников итогового сочинения (изложения) с темами итогового сочинения (текстами для итогового изложения), в том числе путем направления в адрес участника итогового сочинения (изложения) соответствующего файла;

дают указание участникам итогового сочинения (изложения) заполнить регистрационные поля бланков, указать номер темы итогового сочинения (текста для итогового изложения): в бланке регистрации в графе «Код региона» указывается код Пермского края – 59, в графе «Код образовательной организации» указывается код той образовательной организации, в которой участник ГИА-11 осваивает образовательные программы среднего общего образования на территории Пермского края;

за 30 минут и за 5 минут до окончания итогового сочинения (изложения) сообщают участникам итогового сочинения (изложения) о скором завершении написания итогового сочинения (изложения) и о необходимости перенести написанные сочинения (изложения) в бланки;

информируют участников о полученных результатах итогового сочинения (изложения).

17.8.2. РЦОИ осуществляет следующие действия:

передают в образовательные организации электронные образы бланков итогового сочинения (изложения) не позднее чем за пять дней до даты проведения итогового сочинения (изложения);

в случае необходимости направляют комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения), протоколы и формы для проведения итогового сочинения (изложения);

осуществляют сбор и обработку скан-копий заполненных бланков итогового сочинения (изложения) с соблюдением требований к информационной безопасности и протоколы оценивания итогового сочинения (изложения) участников не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения);

осуществляют деятельность по эксплуатации региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.»