

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Верещагинского
городского округа Пермского
края от 24.04.2020г. № 19/193

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальную должность, муниципальными служащими Думы Верещагинского городского округа Пермского края о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальную должность, муниципальными служащими Думы Верещагинского городского округа Пермского края о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальную должность, муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, сообщать о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) согласно Приложению 1 к настоящему решению и направляется председателю Думы Верещагинского городского округа Пермского края, для его регистрации в журнале регистрации Уведомлений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Уведомление подлежит регистрации в день его получения.

Листы журнала регистрации Уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Думы.

Журнал регистрации Уведомлений должен храниться в шкафу (сейфе), обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

3. Направленные председателю Думы Верещагинского городского округа Пермского края уведомления, по поручению председателя Думы Верещагинского городского округа Пермского края рассматриваются комиссией по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению лиц и урегулированию конфликта интересов Верещагинского городского округа (далее – комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица, входящие в состав комиссии, имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

4. По результатам предварительного рассмотрения поступивших уведомлений комиссией подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Думы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений в комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 3 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Думы в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. Председателем Думы Верещагинского городского округа Пермского края по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении своих полномочий, исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении своих полномочий, исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

6. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 5 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель Думы принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

7. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 5 настоящего Положения, материалы проверки уведомления направляются в Думу Верещагинского городского округа для рассмотрения вопроса о досрочном прекращении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность и принятия решения в порядке частей 10.1, 11 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 5 настоящего Положения, председатель Думы Верещагинского городского округа Пермского края в отношении муниципальных служащих Думы Верещагинского городского округа Пермского края обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

9. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются комиссией на заседание Думы Верещагинского городского округа для принятия решений в порядке, предусмотренным пунктами 5, 7 настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению о порядке
сообщения лицами,
замещающими муниципальную
должность, муниципальными
служащими Думы
Верещагинского городского
округа Пермского края о
возникновении личной
заинтересованности при
осуществлении своих
полномочий, исполнении
должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

(отметка об
ознакомлении)

Председателю
Думы Верещагинского
городского округа Пермского
края
от

(Ф.И.О., замещаемая
должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Полномочия, обязанности на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, _____
направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке
сообщения лицами,
замещающими муниципальную
должность, муниципальными
служащими Думы
Верещагинского городского
округа Пермского края о
возникновении личной
заинтересованности при
осуществлении своих
полномочий, исполнении
должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ о возникновении
конфликта интересов или о возможности его возникновения при
исполнении полномочий/должностных обязанностей**

N	Дата регистрации	Регистрационный номер	Ф.И.О. лица, направившего уведомление	Должность (полномочия) лица, направившего уведомление	Ф.И.О., подпись регистратора
1	2	3	4	5	6